



Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra



MANUAL DE IDENTIDAD GRÁFICA CORPORATIVA

MANUAL DE IDENTIDAD GRÁFICA CORPORATIVA

ADVERTENCIA

Este Manual es una guía de referencia sobre la normativa de aplicación de la Imagen Gráfica del **Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra**.

No debe utilizarse para reproducir los elementos gráficos directamente del mismo, a tal efecto se facilitarán en el CD ROM los originales.

Todos los datos, medidas, formatos o cualquier otra maqueta que aparezcan en este documento, están considerados como simulaciones de guía o referencia ya que pueden ser susceptibles de cambio a lo largo del tiempo.

Por este motivo, cada vez que se reproduzcan los originales deberán ser contrastados y corregidos por la empresa encargada de dicha reproducción, presentándole un boceto previo al **Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra** para que dé su conformidad.

El Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra y Textura Diseño Gráfico S.L., declinan cualquier responsabilidad derivada del incumplimiento u omisión de estas indicaciones.

INTRODUCCIÓN

El Manual de Imagen Corporativa del Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra tiene como única vocación el convertirse en una herramienta al servicio de la identidad municipal, es un indicativo del camino a seguir en los aspectos formales de la comunicación que se entabla a diario con toda clase de instituciones y el ciudadano.

En este manual están incluidas las reglas técnicas y recomendaciones imprescindibles, en aras de la normalización de la reproducción y del uso de lenguajes identificativos a niveles básicos del

Gobierno del municipio, así como sus posibles aplicaciones en los diferentes niveles de comunicación.

Resulta imprescindible, por tanto, que toda persona o entidad encargada de la reproducción de cualquier material relacionado con el Proyecto tenga conocimiento de las normas contenidas en este documento con el fin de conservar una unidad en la imagen visual y apoye, de esta manera, los principios organizativos del mismo.

ÍNDICE

1 NORMATIVA DE ELEMENTOS BÁSICOS	1.1 Escudo 1.2 Versiones Centradas del Escudo 1.3 Versiones en Bandera del Escudo 1.4 Articulaciones 1.5 Normativa Cromática	1.6 Versiones Cromáticas del Escudo 1.7 Normativa Tipográfica 1.8 Normativa de Percepción 1.9 Elemento Gráfico Complementario
2 PAPELERÍA CORPORATIVA	2.1 Papel de Carta A-4. 1ª Hoja 2.2 Papel de Carta A-4. 2ª Hoja 2.3 Tarjeta de Visita 2.4 Sellos 2.5 Sobre Americano 2.6 Sobre Ministro 2.7 Sobre Cuartilla	2.8 Sobre Bolsa 2.9 Sobre Ministro Alcaldía 2.10 Fax 2.11 Bando 2.12 Saluda 2.13 Carpeta 2.14 Subcarpeta
3 PAPELERÍA INTERNA	3.1 Solicitud 3.2 Instancia 3.3 Solicitud de Certificados 3.4 Solicitud para Celebración de Bodas 3.5 Carpeta Expediente 3.6 Solicitud de Alta como Socio 3.7 Solicitud de Préstamo de Material o Dependencias 3.8 Instancia Suministro Agua Altas /Bajas 3.9 Solicitud de Licencia de Obras 3.10 Solicitud de Aplazamiento del Pago de Licencia de Obra 3.11 Solicitud de Información sobre Licencia de Apertura o Cambio de Titularidad 3.12 Carta A-4 Policía 3.13 Sobre Cuartilla Policía 3.14 Sobre Ministro Policía 3.15 Carpeta Expediente Policía 3.16 Expediente 1 3.17 Expediente 2	3.18 Solicitud Admisión de Detenidos. Acuse de Recibo 3.19 Depósito Municipal de Detenidos. Reseña Dactilar y Fotográfica 3.20 Depósito Municipal de Detenidos. Hoja de Incidencias 3.21 Depósito Municipal Carcelario 3.22 Depósito Municipal Carcelario. Ficha 3.23 Depósito Municipal Carcelario. Plan de Ejecución de Arresto de Fin de Semana 3.24 Depósito Municipal Carcelario. Liquidación de Condena de Arresto de Fin de Semana 3.25 Expediente Penitenciario. Comunicado Inicio Cumplimiento de Pena 3.26 Expediente Penitenciario. Comunicado Conclusión Cumplimiento de Pena
4 NORMATIVA PARA PUBLICACIONES	4.1 Cartel Tipo 4.2 Folleto Tipo	4.3 Gráfica CD ROM. Portada 4.4 Gráfica CD ROM. Galleta
5 SEÑALÉTICA	5.1 Placa de Identificación de Edificios 5.2 Señalización Urbana 5.3 Monolito Identificación de Edificios 5.4 Placa Cochera 5.5 Valla Término Municipal	5.6 Valla Bienvenidos 5.7 Valla de Obras 5.8 Valla de Seguridad
6 INDUMENTARIA	6.1 Personal de Servicios y Mantenimiento 6.2 Vestuario Deportivo. Chándal 6.3 Vestuario Deportivo. Sudadera	6.4 Vestuario Deportivo. Camiseta 6.5 Vestuario Deportivo. Gorras
7 TARJETAS IDENTIFICATIVAS	7.1 Identificación Personal Ayuntamiento 7.2 Carnet Biblioteca 7.3 Identificación Mesas y Mostradores 7.4 Entrada	
8 VEHÍCULOS	8.1 Vehículos Mantenimiento 8.2 Vehículo Policía. Turismo 8.3 Vehículo Policía. Motocicleta	
9 PROMOCIÓN DE EVENTOS	9.1 Fondo Corporativo 9.2 Lona Corporativa	

1 NORMATIVA DE ELEMENTOS BÁSICOS

[Volver al Índice](#)

Composición y descripción heráldica del Escudo de Cazalla de la Sierra:

El Escudo de Cazalla de la Sierra viene siendo el mismo, al menos desde el siglo XIV, aunque haya experimentado pequeñas variaciones.

En campo de oro:

Dos "garzas reales" puestas en faja y colocadas en palo, una, la de abajo, parada, y la otra, aleteando, con el pico

dirigido hacia la cabeza de la inferior, ambas de color blanco, picadas, membradas y armadas de gules.

Al timbre:

Corona real antigua o abierta.

Se pretende transcribir del lenguaje heráldico tradicional al lenguaje gráfico contemporáneo, es decir, la síntesis de los signos con que se construye el Escudo, eliminando los relieves o tratamientos realistas y utilizando tintas planas, lo que conlleva una mejor percepción de la imagen de dicha institución.



En esta página y en la siguiente, se muestran las cuatro versiones del Escudo normalizadas, dos centradas y dos en bandera. El Gabinete de Comunicación de este Ayuntamiento será el encargado de decidir que versión es más adecuada en cada caso.

A. Versión centrada en una línea

Si damos valor 10 mm. al ancho del Escudo, la Leyenda que acompaña al Escudo en la parte inferior del mismo estará compuesta por un sólo bloque de texto del tipo Rotis Semi Serif (Negrita): "Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra", cuerpo 9,8 puntos, con un ajuste entre caracteres de 0, un interlineado de 0 y una alineación centrada.

Para componer el Escudo completo (Escudo + Leyenda) centrado en la parte inferior, lo haremos de la siguiente manera: si damos valor X al ancho del Escudo, el espacio entre Escudo y Leyenda se constituirá atendiendo al 24 % del valor de X;

y la altura de la Leyenda se constituirá atendiendo al 31,5 % del valor de X.

B. Versión centrada en dos líneas

Si damos valor 10 mm. al ancho del Escudo, la Leyenda que acompaña al Escudo en la parte inferior del mismo estará compuesta por un sólo bloque de texto del tipo Rotis Semi Serif (Negrita): "Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra", cuerpo 9,8 puntos, con un ajuste entre caracteres de 0, un internineado de 0 y alineado al centro.

Para componer el escudo completo (Escudo + Leyenda) centrado en la parte inferior, lo haremos de la siguiente manera: si damos valor X al ancho del Escudo, el espacio entre Escudo y Leyenda se constituirá atendiendo al 24 % del valor de X; y la altura de la Leyenda se constituirá atendiendo al 58,5 % del valor de X.



A. Versión Centrada en una línea



B. Versión Centrada en dos líneas

A. Versión en bandera derecha en una línea

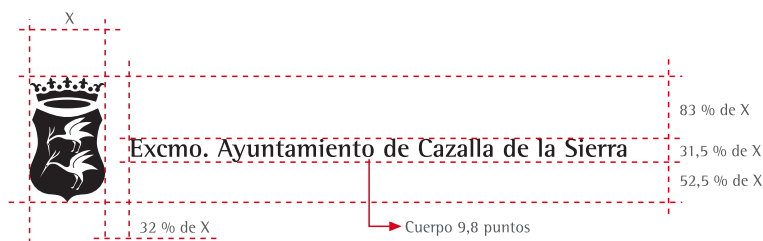
Si damos valor 10 mm. al ancho del Escudo, la Leyenda que acompaña al Escudo en la parte derecha del mismo estará compuesta por un sólo bloque de texto del tipo Rotis Semi Serif (Negrita): "Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra", cuerpo 9,8 puntos, con un ajuste entre caracteres de 0, un interlineado de 0 y una alineación izquierda.

Para componer el Escudo completo (Escudo + Leyenda) en bandera derecha, lo haremos de la siguiente manera: si damos valor X al ancho del Escudo, el espacio entre Escudo y Leyenda se constituirá atendiendo al 32 % del valor de X; y la altura de la Leyenda se constituirá atendiendo al 31,5 % del valor de X.

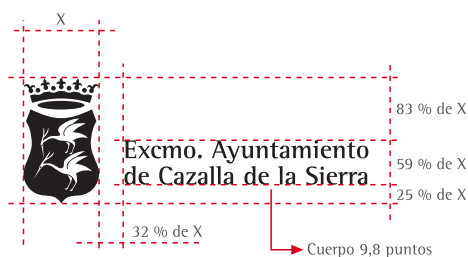
B. Versión en bandera en dos líneas

Si damos valor 10 mm. al ancho del Escudo, la Leyenda que acompaña al Escudo en la parte derecha del mismo estará compuesta por un sólo bloque de texto del tipo Rotis Semi Serif (Negrita): "Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra", cuerpo 9,8 puntos, con un ajuste entre caracteres de 0, un internado de 0 y alineado a la izquierda.

Para componer el escudo completo (Escudo + Leyenda) en bandera derecha, lo haremos de la siguiente manera: si damos valor X al ancho del Escudo, el espacio entre Escudo y Leyenda se constituirá atendiendo al 32 % del valor de X; y la altura de la Leyenda se constituirá atendiendo al 59 % del valor de X.



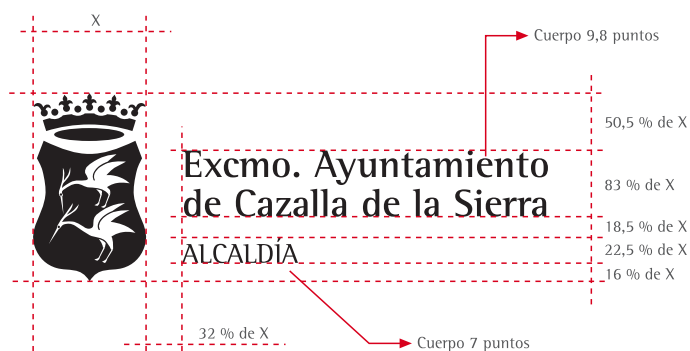
A. Versión en Bandera en una línea



B. Versión en Bandera en dos líneas

Aparece en esta página un ejemplo de construcción de una de las articulaciones que actualmente contempla el Ayuntamiento. Se recomienda utilizar las Articulaciones que contiene el CD ROM en archivos FreeHand 8. En caso de que resulte totalmente imposible utilizarlas desde este tipo de archivo describimos a continuación cómo construir dicha

Articulación: si damos valor 10 mm. al ancho del escudo, el cuerpo de la Leyenda que acompaña al escudo en su derecha “Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra” será de 9,8 puntos; y la Articulación de 7 puntos del tipo Rotis Semi Serif Normal siempre en caja alta.

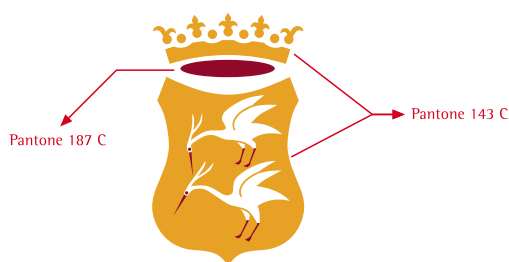


Los Colores Corporativos serán de obligada observancia por parte de los responsables de la reproducción de la Imagen Gráfica del Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra, cualquiera que sea su uso o soporte. Para aplicaciones que no dispongan de las referencias PANTONE se utilizarán los colores más similares, pero siempre previa supervisión del Gabinete de Comunicación de este Ayuntamiento. No obstante, cada profesional de artes gráficas, serigrafía y señalización adoptará la mejor forma de lograr estos colores y sus diferentes

matices, teniendo en cuenta el tipo de papel, material o soporte sobre el cual se va a imprimir o reproducir y el equipo que se vaya a utilizar.

ATENCIÓN: LOS COLORES REPRESENTADOS EN ESTE MANUAL SON SIMULACIONES Y NO DEBEN SERVIR EN NINGÚN CASO COMO REFERENTE VISUAL, YA QUE PUEDEN INDUCIR A ERROR. LA REFERENCIA CORRECTA DEBE PARTIR SIEMPRE DEL LIBRO DE COLOR PANTONE.

EQUIVALENCIAS				
COLOR		PANTONE		CUATRICROMÍA
		PAPEL BRILLO	PAPEL MATE	
	ORO	143 C	129 U	C: 0 M: 40 Y: 99 K: 0
	ROJO	187 C	187 U	C: 0 M: 100 Y: 65 K: 18



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

→ Pantone 187 C

A) Versión a color



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

B) Versión escala de grises 100 % · 40 %



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

C) Versión en negro



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

D) Versión en Rojo Pantone 187 C



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

E) Versión sobre fondo oscuro



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

E) Versión sobre fondo rojo Pantone 187 C



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

El tipo de letra que se utilizará en la Leyenda que acompaña al Escudo “Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra” es la Rotis Semi Serif (negrita).

se utilizará la tipografía Rotis Semi Serif (normal) y la Rotis Semi Serif (negrita).

Para el resto de textos que componen las aplicaciones, como pueden ser direcciones, textos complementarios y otros datos,

Rotis Semi Serif (negrita)

Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra

Rotis Semi Serif (negrita)

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

0123456789

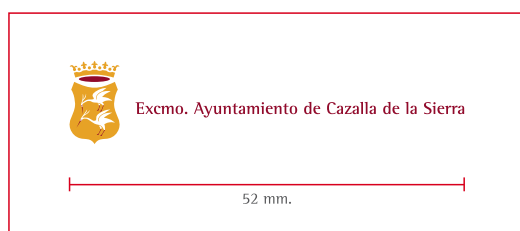
Normativa de Elementos Básicos

NORMATIVA DE PERCEPCIÓN

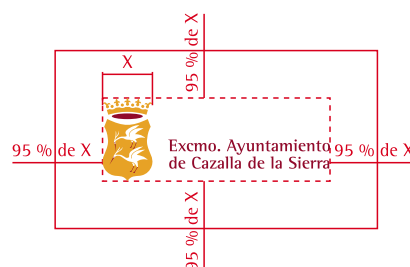
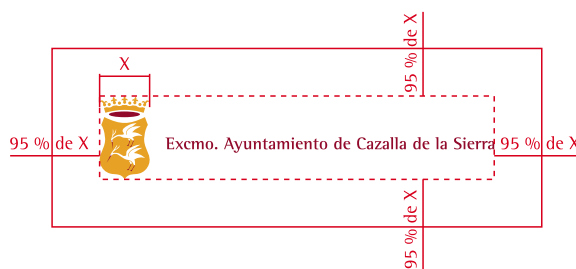
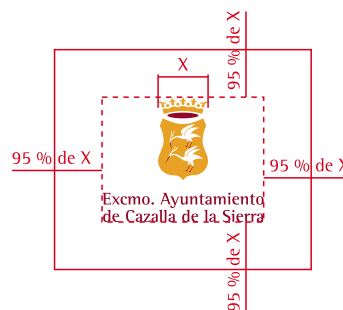
Se recogen en este apartado normas que impidan una legibilidad deficiente en la reproducción de la Imagen Gráfica.

Medida mínima de reducción recomendada.

Esta medida marca la reducción máxima a la que debe ser sometida la imagen en su conjunto. Se pretende evitar reducciones ilegibles.

**Espacio proporcional de protección recomendado.**

Para no interrumpir la correcta percepción visual de la Imagen Gráfica, se recomienda que haya un margen entre éste y cualquier elemento que figure junto al mismo. El cálculo de este margen lo resolveremos de la siguiente manera: si damos valor X al ancho del escudo, el espacio mínimo de protección se constituirá atendiendo al 95% del valor de X.



Normativa de Elementos Básicos

ELEMENTO GRÁFICO COMPLEMENTARIO

Podemos ver aquí el uso del Escudo representado completo y de una forma singular, como un elemento que complementa gráficamente ciertas aplicaciones. Su uso no debe ser indiscriminado ni sustitutivo de la imagen original completa.

Se recomienda que siempre que se represente este elemento se haga como complemento del Escudo completo (Escudo

+ Leyenda), a excepción de los casos que puedan aparecer en este manual y otros que puedan surgir, los cuales deberán ser contrastados convenientemente por el Gabinete de Comunicación del Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra.



2 PAPELERÍA CORPORATIVA

[Volver al Índice](#)

Formato A-4 vertical.
Impresión a dos tintas.



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra



Plaza Doctor Nosca, 1
41370 Cazalla de la Sierra
Sevilla
Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236
Fax 954 884 118
secretaria@ayto-cazalladelasierra.org

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.



Papelería Corporativa

TARJETA DE VISITA

Formato 90 x 50 mm.
Impresión a dos tintas.



Papelería Corporativa

SELLOS

Formato: Sello A, 53 x 35 mm. Sello B, 35 x 35 mm. Sello C, 30 x 41 mm.

Impresión a una tinta.



· Sellos A

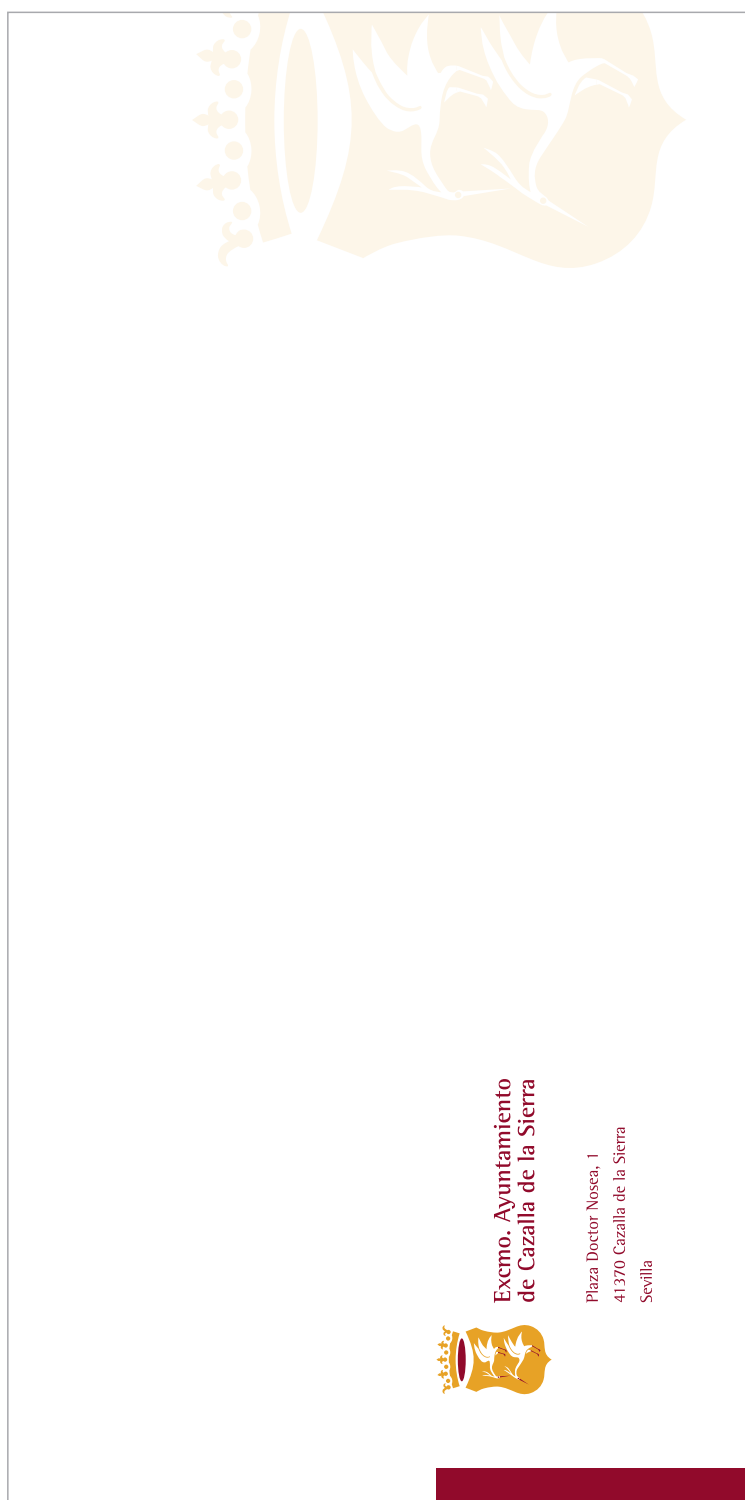


· Sello B



· Sello C

Formato 220 x 110 mm.
Impresión a dos tintas.



Formato 176 x 120 mm.
Impresión a dos tintas.



Formato 250 x 190 mm.
Impresión a dos tintas.



Formato 260 x 360 mm.
Impresión a dos tintas.



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

Plaza Doctor Nosea, 1
41370 Cazalla de la Sierra
Sevilla

Formato 176 x 120 mm.
Impresión a dos tintas.



Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

Fecha:

Número de páginas incluida ésta:

Dirigido a:

Enviado por:

Nº de fax receptor:

Nº de fax emisor:

Asunto:

Plaza Doctor Nosea, 1
41370 Cazalla de la Sierra
Sevilla
Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236
Fax 954 884 118

Formato A-3 vertical.
Impresión a dos tintas.

BANDO



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

Estimados cazalleros:

La llegada de un nuevo año siempre es motivo para formular nuevos deseos, afrontar nuevos retos y dar un giro a nuestras vidas.

La entrada del Euro, el próximo mes de Enero, va a suponer un cambio radical en nuestra vida diaria y en nuestro trabajo, por lo que cualquier acercamiento que tengamos a la nueva moneda antes de esa fecha nos facilitará nuestra adaptación a la nueva situación.

El Ayuntamiento de nuestra ciudad, en colaboración con diferentes organismos públicos, pondrá en marcha en los próximos días dos acciones específicas para dar a conocer y hacer más familiar la nueva moneda entre los consumidores y los ciudadanos en general.

- El jueves, 22 de Noviembre a las 8 de la tarde, en coordinación con la Junta de Andalucía, se representará en el teatro Gutiérrez de Alba la obra 'Por todos los euros', a cargo de la compañía Comando Teatral, y se proyectará el montaje audiovisual 'El euro en mi cartera'.
- Además, del 27 de Noviembre al 2 de Diciembre, la Casa de la Cultura acogerá la muestra 'Todo sobre el Euro, en una exposición', organizada con la Sociedad Estatal de Transición al Euro y que podrá visitarse de 9 a 2 y de 4 a 9.

En espera de que participéis en estas actividades, dado la información útil que nos pueden proporcionar, recibid un cordial saludo.

Cazalla de la Sierra, a 05 de septiembre de 2004

Vuestra Alcaldesa

Olga Cubero

Plaza Doctor Nosea, 1
41370 Cazalla de la Sierra
Sevilla

Formato 148 x 210 mm.
Impresión a dos tintas.



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

La Alcaldesa - Presidenta de esta ciudad

Saluda



Dña. Olga Cubero

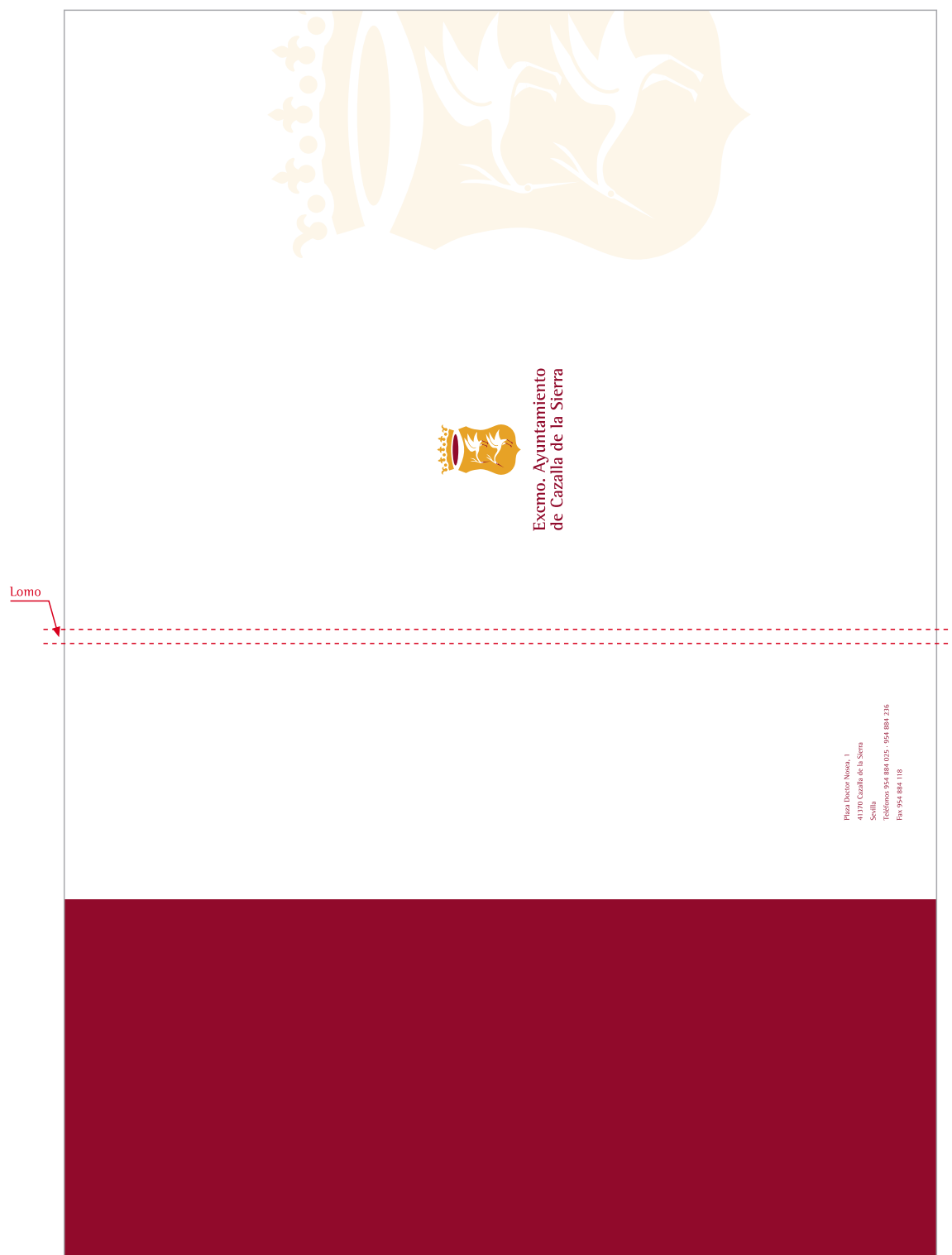
Aprovecha gustosa esta ocasión para expresarle
el testimonio de su consideración personal más distinguida.

Cazalla de la Sierra, a de de 20

Papelería Corporativa

CARPETA

Formato 445 x 310 mm. abierta.
Impresión a dos tintas.



Papelería Corporativa

SUBCARPETA

Formato 445 x 310 mm. abierta.
Impresión a dos tintas.

Lomo



Plaza Doctor Naves, 1
41100 Cazalla de la Sierra
Sevilla
Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236
Fax 954 884 118

3 PAPELERÍA INTERNA

[Volver al Índice](#)

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
REGISTRO

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:			
N.I.F.:			
En representación de:			
Dirección:			
Localidad:	Provincia:	Código Postal:	
			Enviado por registro al departamento:

SOLICITA, previo los trámites reglamentarios que procedan y mediante el pago de los derechos establecidos en las vigentes Ordenanzas Municipales, la prestación del servicio municipal:

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20 ____.

INFORME

Funcionario o Empleado Municipal:
Delegación o Servicio:
Servicio Prestado:

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20 ____.

El Funcionario Responsable

Conforme: El Delegado del Servicio

Firmado: _____

Firmado: _____

SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALLA DE LA SIERRA

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

INSTANCIA



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
REGISTRO

DATOS DEL SOLICITANTE (escriba con letra mayúscula)

Nombre y Apellidos:			
Dirección: (calle, plaza, avenida, número, piso, puerta, etc.)			
Localidad		Provincia:	Código Postal:
N.I.F.:	Profesión:		
Teléfono de Contacto (fijo y móvil):		Estado Civil:	

Enviado por registro al departamento:

EXPONE:

SOLICITA:

previo los trámites reglamentarios que procedan y mediante pago de los derechos establecidos en las vigentes Ordenanzas Municipales.

Cazalla de la Sierra, a ____ de ____ de 20__.

Firmado: _____

SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALLA DE LA SIERRA

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE CERTIFICADOS



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
REGISTRO

DATOS DEL SOLICITANTE (escriba con letra mayúscula)

Nombre y Apellidos:				Enviado por registro al departamento:
Dirección (calle, plaza, avenida, número, piso, puerta, etc.):				
Localidad		Provincia:	Código Postal:	
N.I.F.:	Profesión:			
Teléfono de Contacto (fijo y móvil):		Estado Civil:		

CERTIFICADO QUE SOLICITA (señala con una x)

☐ Convivencia	☐ Empadronamiento	☐ Residencia	☐ Bienes
☐ Otros (Indíquelos) _____			

SOLICITA: le sea expedido el anterior certificado, en el que deberán constar las siguientes circunstancias:

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20 ____.

Firmado: _____

SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALLA DE LA SIERRA

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD PARA CELEBRACIÓN DE BODAS



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
REGISTRO

DATOS DEL CONTRAYENTE

Nombre y Apellidos:		
Nombre del Padre:		
Nombre de la Madre:		
Natural de:	Fecha de Nacimiento:	
Estado Civil:	D.N.I.:	Nacionalidad:
Dirección:		

DATOS DE LA CONTRAYENTE

Nombre y Apellidos:		
Nombre del Padre:		
Nombre de la Madre:		
Natural de:	Fecha de Nacimiento:	
Estado Civil:	D.N.I.:	Nacionalidad:
Dirección:		

TESTIGOS

Nombre y Apellidos:	D.N.I.:
Dirección:	Nacionalidad:
Nombre y Apellidos:	D.N.I.:
Dirección:	Nacionalidad:

TELÉFONOS DE CONTACTO

Fijos:	Móvil:
--------	--------

FECHA PROPUESTA DE BODA

Día:	Mes:	Año:	Hora:
------	------	------	-------

DESEAN SER CASADOS POR:

☐ Alcaldesa	☐ Concejal _____
------------------------------------	---

Cazalla de la Sierra, a ____ de ____ de 20 ____.

Firma del Solicitante: _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato 450 x 322 mm. abierta.
Impresión a una tinta.

Hendido

EXPEDIENTE

Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra

Número	Año
--------	-----

Delegación: _____

Documentos que Contiene:

Empieza el día: _____ de _____ de 20__	Termina el día: _____ de _____ de 20__
--	--


Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

Plaza Doctor Noya, 1
41270 Cazalla de la Sierra
Cádiz
Teléfono: 954 884 035 - 954 884 236
Fax: 954 884 118
secretaria@ayto-cazalladela Sierra .org

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE ALTA COMO SOCIO

Biblioteca Pública Municipal San Juan de la Cruz



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
DELEGACIÓN DE CULTURA

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:			
N.I.F.:			
Dirección:			
Localidad:	Provincia:	Código Postal:	
Teléfonos de Contacto (fijo y móvil):			
			Enviado por registro al departamento:

DATOS DEL TUTOR (en caso de ser menor de edad el solicitante)

Nombre y Apellidos:		N.I.F.:
Dirección:		
Localidad:	Provincia:	Código Postal:
Teléfonos de Contacto (fijo y móvil):		
Autorizo y me hago responsable de los libros, vídeos o cualquier otro material que tenga mi hijo/a en préstamo. Firma del Tutor: _____		

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20 ____.

Firma del Solicitante: _____

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE PRÉSTAMO DE MATERIAL O DEPENDENCIAS

Biblioteca Pública Municipal San Juan de la Cruz



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
DELEGACIÓN DE CULTURA

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:		
D.N.I.:		
Dirección:		
Localidad:	Provincia:	Código Postal:
Teléfonos de Contacto (fijo y móvil):		

Enviado por registro al departamento:

INSTITUCIÓN QUE REPRESENTA

Nombre:
Dirección:

ACTIVIDAD A REALIZAR

Día:	Hora:

INSTALACIONES NECESARIAS (marque con una cruz)

☐ Salón de Actos ☐ Pantalla ☐ Vídeo ☐ Proyector de Transparencias ☐ Proyector de Diapositivas ☐ Paneles Expositores ☐ Equipo de Música ☐ Focos ☐ Otros _____	☐ Sala de Reuniones ☐ Proyector de Transparencias ☐ Proyector de Diapositivas ☐ Equipo de Música ☐ Otros _____
--	--

El solicitante o institución se hace responsable de las instalaciones y medios puestos a su disposición

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20 ____.

Firma del Solicitante: _____

SR./SRA. CONCEJAL DE CULTURA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALLA DE LA SIERRA

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

INSTANCIA SUMINISTRO AGUA ALTAS / BAJAS



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

DATOS DEL SOLICITANTE		NÚM. CONTADOR:	
Nombre y Apellidos:			
Dirección:	Código Postal:		
Localidad:	Provincia:		
Estado Civil:	Profesión:		
N.I.F.:	Teléfono de contacto (fijo y móvil):		
		Enviado por registro al departamento:	

EXPONE

--

SOLICITA

--

DATOS BANCARIOS

Banco/Caja:	Oficina:								
Dirección:	Localidad:								
Titular/es:									
Número de Cuenta:									
C.C.C.:	<table border="1"> <tr> <td>Entidad</td> <td>Sucursal</td> <td>DC</td> <td>Nº de Cuenta</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Entidad	Sucursal	DC	Nº de Cuenta				
Entidad	Sucursal	DC	Nº de Cuenta						

Cazalla de la Sierra, a ____ de ____ de 20__.

El Solicitante

El Fontanero

Vº Bº El Delegado

Firmado: _____ Firmado: _____ Firmado: _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRAS



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
DELEGACIÓN DE URBANISMO

EXPEDIENTE NÚM.:

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre y Apellidos:	
Dirección:	
Localidad:	Provincia:
D.N.I./C.I.F.:	Teléfonos de Contacto (fijo y móvil):

EXPONE: Que desea ejecutar obras en el inmueble que se cita, las cuales se ajustan a la descripción y presupuesto que figura a continuación:

Obra a realizar:
En la calle/plaza:
Propietario del Inmueble:

DATOS DE LA OBRA A REALIZAR:

Importe aproximado de la obra (euros):	
Construtor/Contratista:	C. I. F.:
Dirección:	
Localidad:	Provincia:
Ponga Sí o No: ☐ Obra según proyecto ☐ Será necesaria la O.V.P. ☐ Afectará a la instalación del Alumbrado Público	

El solicitante de la Licencia queda al cumplimiento de las normas siguientes:

- 1.- En caso de concesión de Licencia, se entiende está otorgada salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.
 - 2.- Las obras se ejecutarán con arreglo al proyecto, normas legales y reglamentarias en vigor. No podrá llevarse a cabo variación ulterior que se proponga introducir con arreglo a la petición formulada. La infracción motivará la aplicación de las sanciones establecidas en la Ley del Suelo, pudiéndose ordenar el deribo por cuenta del propietario de las obras ejecutadas en contradicción con lo solicitado y concedido, cuya facultad se reserva el Ayuntamiento.
 - 3.- En caso de obras que den al exterior de la calzada, es obligatorio levantar una valla de protección en la realización de la obra, que no impida el tránsito público. Los andamios deberán acomodarse a la seguridad del personal de la obra y de las personas que transiten por la vía pública y elementos que se encuentren en la fachada. Si fuera necesario la variación de farolas, postes, fusibles, cajas de amarre, etc. por la ejecución de la obra solicitada, se pondrá en conocimiento del Ayuntamiento -Delegación de Urbanismo- quien autorizará dicha modificación, la cual se llevará a cabo por los servicios municipales, siendo de cuenta del propietario -ejecutor de la obra los gastos de personal, honorarios, material, etc., que la citada modificación ocasione.
 - 4.- La Licencia otorgada deberá ser exhibida a petición de cualquier Agente o Técnico Municipal designado por la Alcaldía en representación del Ayuntamiento, a fin de inspeccionar y emitir los informes pertinentes.
 - 5.- Terminadas las obras se dará cuenta por escrito a la Alcaldía o Delegación Municipal de Urbanismo.
 - 6.- La ocupación de la vía pública con materiales de construcción o procedentes de derribos serán satisfechos con arreglo a su Ordenanza Fiscal y separadamente de la Tasa de Licencia de obras, siendo obligatorio dar a la Policía Municipal, si ocasionalmente hubiera de interrumpirse el paso de vehículos o peatones, a fin de que sean adoptadas las medidas oportunas.
- Acceptando las anteriores normas establecidas por el Ayuntamiento, y en atención a lo expuesto:

SOLICITA: que previo los trámites reglamentarios y abono de los derechos y Tasas que correspondan, le sea concedida Licencia Municipal para la realización de las obras a que se hace referencia.

Cazalla de la Sierra, a ____ de ____ de 20 ____.

Firma del Solicitante: _____

SEÑORA ALCALDESA-PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CAZALLA DE LA SIERRA

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE APLAZAMIENTO DEL PAGO DE LICENCIA DE OBRA



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
DELEGACIÓN DE URBANISMO

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:		Enviado por registro al departamento:
Dirección:		
Profesión:	Empresa:	
Ingresos Brutos (Euros); (Adjuntar última declaración IRPF o declaración jurada)		
Otros ingresos familiares:		

OBRAS A REALIZAR

Nº de Expediente:	Importe de la Licencia de Obras:
Lugar de la Obra:	
Descripción de la Obra:	

DATOS DEL APLAZAMIENTO

Nº de Plazos:	Importe de cada Plazo:
Pagos:	
Pagos Mensuales: ☐ Pagos Trimestrales: ☐ Otros: ☐ _____	

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20____.

Firma del Solicitante: _____

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN

sobre licencia de apertura o cambio de titularidad



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
DELEGACIÓN DE URBANISMO

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos:		Enviado por registro al departamento:
Edad:	N.I.F.:	
Dirección:		
Localidad:	Provincia:	
Teléfonos de Contacto (fijo y móvil):	e-mail:	

LICENCIA DE APERTURA

Titular, Nombre y Apellidos:
Dirección Particular:
Actividad:
Dirección de Actividad:
Síntesis de las características de la actividad:

CAMBIO DE TITULARIDAD

Actividad:
Dirección Actividad:
Titular Actual:
Nombre del nuevo Titular:
Dirección Particular:

SOLICITA: información sobre la documentación a aportar para la expedición de la correspondiente Licencia Municipal.

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20__.

Firma del Solicitante: _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL



Plaza Doctor Nosea, 1
41370 Cazalla de la Sierra
Sevilla
Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236
Fax 954 884 118
secretaria@ayto-cazalladelasierra.org

Papelería Interna

SOBRE CUARTILLA

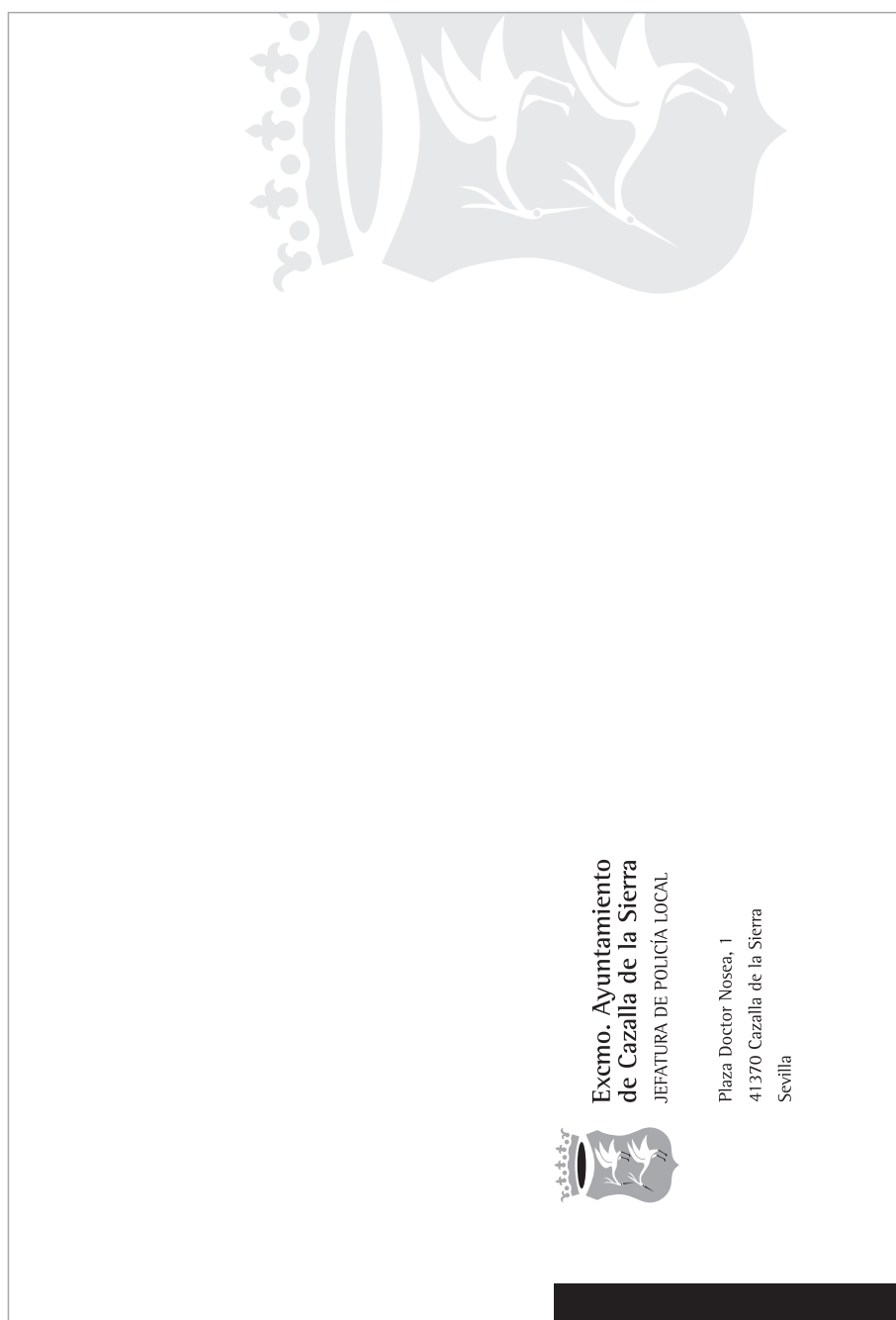
Formato 250 x 190 mm.
Impresión a una tinta.



Papelería Interna

SOBRE MINISTRO

Formato 176 x 120 mm.
Impresión a una tinta.



Formato 450 x 322 mm. abierta.
Impresión a una tinta.

Hendido

EXPEDIENTE



Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra

JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

INGRESO

Numero

Año

DETENIDO O PENADO

Apellidos, Nombre:

Alias:

N.I.F.:

Lugar de Nacimiento:

Fecha de Nacimiento:

Nombre del Padre:

Nombre de la Madre:

Domicilio:

Localidad:

Provincia:

Delito:

Puerta Conductora:

Juerga Competente:

Procedimiento:

Confirma:

Fecha de Ingreso:

Hora:

Fecha de Salida:

Hora:

Destino:



Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra

JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

Plaza Doctor Noya, 1

41370, Cazalla de la Sierra

Sevilla

Teléfono 954 884 025 - 954 884 226

Fax 954 884 025

secretaria@ayto-cazalladelasierra.org

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

EXPEDIENTE		 Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra JEFATURA DE POLICÍA LOCAL	
EXPEDIENTE PENITENCIARIO	EXPEDIENTE REGISTRAL N°	AUTORIDAD JUDICIAL	
NOMBRE Y APELLIDOS			
A.F.S. A CUMPLIR		EJECUTORIA N°	
DATOS DE INGRESO		DATOS DE SALIDA	
Huella Dedo Pulgar	Fecha	Fecha	Huella Dedo Pulgar
	Hora	Hora	
N° ORDEN			
Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20__.			
El Jefe de Servicio		El Jefe de Policía Local	
Fdo: _____		Fdo: _____	
Fdo: _____		Fdo: _____	
Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118			

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

EXPEDIENTE		 Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra JEFATURA DE POLICÍA LOCAL	
EXPEDIENTE N°			
NOMBRE Y APELLIDOS			
DELITO:			
AUTORIDAD JUDICIAL		PROCEDIMIENTO	
DATOS DE INGRESO		DATOS DE SALIDA	
Huella Dedo Pulgar	Fecha	Fecha	Huella Dedo Pulgar
	Hora	Hora	
El Detenido		El Jefe de Servicio	
Fdo: _____		Fdo: _____	
El Detenido		El Jefe de Servicio	
Fdo: _____		Fdo: _____	
Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118			

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

SOLICITUD ADMISIÓN DE DETENIDOS ACUSE DE RECIBO		Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra JEFATURA DE POLICIA LOCAL	
He recibido de D. _____, Guardia Civil del Puesto de detenidos: _____, con T.I.P. _____, para su ingreso en estos Depósitos Carcelarios, los siguientes			
- Nombre: _____	- N.I.F.: _____		
- Nombre: _____	- N.I.F.: _____		
- Nombre: _____	- N.I.F.: _____		
El ingreso se produce a las _____ horas del día _____ de _____ de _____, quedando éstos a disposición Judicial por la comisión de un presunto delito de _____.			
Cazalla de la Sierra, a _____ de _____ de _____ de _____.			
El Agente Policia Local T.I.P. _____			
Fdo: _____			
EJEMPLAR PARA EL EXPEDIENTE DE INGRESO			
Plaza Doctor Noya, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelsierra@gmail.com - Teléfono 954 884 035 - 954 884 236 - Fax 954 884 118			

SOLICITUD ADMISIÓN DE DETENIDOS ACUSE DE RECIBO  Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra JEFATURA DE POLICIA LOCAL		EJEMPLAR PARA LA FUERZA CONDUCTORA Plaza Doctor Noya, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelsierra@goyocazalladelsierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118	
He recibido de D. _____, Guardia Civil del Puesto de detenidos: _____, con T.I.P. _____, para su ingreso en estos Depósitos Carcelarios, los siguientes:		El ingreso se produce a las _____ horas del día _____ de 20 _____, quedando éstos a disposición Judicial por la comisión de un presunto delito de _____.	
Nombre: _____, N.I.F.: _____		Cazalla de la Sierra, a _____ de _____ de 20 _____.	
Nombre: _____, N.I.F.: _____		El Agente Policía Local: T.I.P. _____	
Nombre: _____, N.I.F.: _____		Fdo: _____	

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL DE DETENIDOS

RESEÑA DACTILAR Y FOTOGRÁFICA



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE N°

PROCED.

FOTOGRAFÍA

DATOS DE IDENTIDAD DEL DETENIDO:

Apellidos:
Nombre:
N.I.F.:
Alias:
Fecha de Nacimiento:
Lugar de Nacimiento:
Domicilio:
Localidad:
Provincia:
Teléfono Fijo/Móvil:

MANO IZQUIERDA

Pulgar	Índice	Medio	Anular	Auricular

MANO DERECHA

Pulgar	Índice	Medio	Anular	Auricular

MANO IZQUIERDA

MANO DERECHA

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL DE DETENIDOS

HOJA DE INCIDENCIAS



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE N°

DATOS PERSONALES DEL PENADO

Nombre y Apellidos:		N.I.F.:
Domicilio:		N°:
Localidad:	Provincia:	
Procedimiento:	Delito:	
Pena Impuesta:	Juzgado:	

INCIDENCIAS

Cazalla de la Sierra, a ____ de ____ de 20 ____.

El Jefe de Servicio

Fdo: _____

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL CARCELARIO



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE N°

DATOS PERSONALES

Nombre y Apellidos:		N.I.F.:
Alias:	Fecha de Nacimiento:	Lugar de Nacimiento:
Padre:	Madre:	
Domicilio:		Localidad:
Provincia:	Teléfono Fijo / Móvil:	

OBJETOS RETENIDOS A SU INGRESO Y DEVUELTOS A SU SALIDA

☐	Cadena/s de Oro _____
☐	Cadena/s de Plata _____
☐	Reloj de Pulsera _____
☐	Pulsera de _____
☐	Anillo/s de _____
☐	Correa o Cinturón _____
☐	Llavero _____
☐	Cartera con Documentos _____
☐	Dinero: En Monedas _____ euros; en billetes _____ euros
☐	Otros Objetos: _____

FECHA DEPÓSITO

FECHA DEVOLUCIÓN

Conforme El Interno

El Funcionario

Conforme El Interno

Fdo: _____

Fdo: _____

Fdo: _____

Formato 206 x 150 mm.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL CARCELARIO		 Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra JEFATURA DE POLICÍA LOCAL																																	
FICHA DE INGRESO NÚMERO	FECHA DE LA RESEÑA																																		
FOTOGRAFÍA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3" style="padding: 2px;">DATOS DE IDENTIDAD DEL DETENIDO</td> </tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Apellidos:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Nombre:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">N.I.F.:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Alias:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Fecha de Nacimiento:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Lugar de Nacimiento:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Domicilio:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Localidad:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Provincia:</td></tr> <tr><td colspan="3" style="padding: 2px;">Teléfono Fijo/Móvil:</td></tr> </table>		DATOS DE IDENTIDAD DEL DETENIDO			Apellidos:			Nombre:			N.I.F.:			Alias:			Fecha de Nacimiento:			Lugar de Nacimiento:			Domicilio:			Localidad:			Provincia:			Teléfono Fijo/Móvil:		
DATOS DE IDENTIDAD DEL DETENIDO																																			
Apellidos:																																			
Nombre:																																			
N.I.F.:																																			
Alias:																																			
Fecha de Nacimiento:																																			
Lugar de Nacimiento:																																			
Domicilio:																																			
Localidad:																																			
Provincia:																																			
Teléfono Fijo/Móvil:																																			
Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118																																			

Anverso

RASGOS FÍSICOS					
Altura (centímetros):		Calzado N°:		Lentes Graduadas:	
Tatuajes:					
Malformaciones:					
Amputaciones:			Cicatrices:		
Corpulencia:	Color de Ojos:	Tipo de Pelo:	Color de Pelo:	Nivel de Estudios:	
ANTECEDENTES					
Expediente	Fecha de Ingreso	Delito	Juzgado Competente	Procedimiento	Fecha de Salida

Reverso

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL CARCELARIO. PLAN DE EJECUCIÓN DE ARRESTO DE FIN DE SEMANA (ART. 37 C.P.)



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE PENITENCIARIO

EXPEDIENTE REGISTRAL Nº

DATOS DE IDENTIDAD DEL PENADO

Nombre y Apellidos:		N.I.F.:
Teléfono Fijo/Móvil:	Fecha de Nacimiento:	Lugar de Nacimiento:
Domicilio:		Localidad:
Trabajo Habitual:	Teléfono del Trabajo:	
Dirección Lugar del Trabajo:		

SITUACIÓN PENAL

Juzgado Sentenciador:		
Delito:		Causa:
Indicaciones Expresas del Mandamiento de Cumplimiento:	Nº de A.F.S.:	A.F.S. por Sustitución Art. 88:
☐ F.S. ☐ Otros Días ☐ Ejecución Ininterrumpida ☐ Cumplimiento en Depósito Municipal ☐ Cumplimiento en Centro Penitenciario ☐ Otras _____ ☐ Medidas del Art. 83.4 C.P.		

ENTREVISTA CON EL PENADO

Obligaciones Laborales / Formativas / Familiares:	Fecha / Firma
Alegaciones del Condenado:	Fecha / Firma

PROPUESTA DE EJECUCIÓN

Cumplimiento en: ☐ F.S. ☐ Otros Días ☐ Ejecución Ininterrumpida		
Forma:	☐ Continuada ☐ Dias Alternos ☐ Otras _____	
Calendario:	☐ Dias Alternos ☐ Inicio de su Aprobación	
Comienzo Previsto:	Final Previsto:	Medidas del Art. 83.4 C.P.:
Observaciones		

El Jefe de la Policía Local

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20__.

Fdo: _____

ILTMO/A. SR/A JUEZ DE _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

DEPÓSITO MUNICIPAL CARCELARIO. LIQUIDACIÓN DE CONDENA DE ARRESTO DE FIN DE SEMANA (ART. 37 C.P.)



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE PENITENCIARIO

EXPEDIENTE REGISTRAL N°

DATOS DE IDENTIDAD DEL PENADO

Nombre y Apellidos:		N.I.F.:	
Teléfono Fijo/Móvil:	Fecha de Nacimiento:	Lugar de Nacimiento:	
Domicilio:		Localidad:	
Trabajo Habitual:		Teléfono del Trabajo:	
Dirección Lugar del Trabajo:			

SITUACIÓN PENAL

Juzgado Sentenciador:		
Delito:		Causa:
Nº de A.F.S.:	A.F.S. por Sustitución Art. 88:	Indicaciones Expresas del Mandamiento de Cumplimiento:
☐ F.S. ☐ Otros Días _____ ☐ Ejecución Ininterrumpida ☐ Cumplimiento en Depósito Municipal ☐ Cumplimiento en Centro Penitenciario ☐ Otras _____		

INFORME DE VISICITUDES

Cumplido los:		☐ A.F.S.	☐ Otros Días
Calendario de Cumplimiento:			
Total de Horas Ininterrumpida:	Desde:	Hasta:	
Modificaciones al Calendario Previsto en el Plan de Ejecución:			
Incidencias:			

El encargado de este Depósito Carcelario Certifica: Que, el informado ha finalizado el cumplimiento de los _____ A.F.S., lo que participo a V.I. para que conste a los efectos de liquidación de condena

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20__.

El Jefe de la Policía Local

Fdo: _____

ILTMO/A. SR/A JUEZ DE _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

EXPEDIENTE PENITENCIARIO COMUNICADO INICIO CUMPLIMIENTO DE PENA



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE PENITENCIARIO NÚMERO:

PROCEDIMIENTO:

DELITO:

PENA:

JUZGADO SENTENCIADOR:

Siendo las _____ horas del día _____ de _____ de 20____, ingresa en estos Depósitos Municipales D. _____ con N.I.F. _____, vecino de _____ provincia de _____, con domicilio en la calle _____ nº _____, al objeto de cumplir la pena impuesta en base a la causa arriba reseñada.
Las incidencias que pudieran producirse durante el cumplimiento de la presente pena, se comunicaría oportunamente en la hoja de incidencias correspondiente. Igualmente se comunicará la hora y fecha de la conclusión de la misma.

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20____.

El Jefe del Servicio

Fdo: _____

IL.TMO/A. SR/A JUEZ DE _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

Formato A-4 vertical.
Impresión a una tinta.

EXPEDIENTE PENITENCIARIO COMUNICADO CONCLUSIÓN CUMPLIMIENTO DE PENA



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra
JEFATURA DE POLICÍA LOCAL

EXPEDIENTE PENITENCIARIO NÚMERO:

PROCEDIMIENTO:

DELITO:

PENA:

JUZGADO SENTENCIADOR:

Siendo las _____ horas del día _____ de _____ de 20____, se pone en libertad a D. _____
_____ con N.I.F. _____, vecino de _____ provincia de _____
_____, con domicilio en la calle _____ nº _____, tras haber cumplido
la pena impuesta.

Durante el cumplimiento _____ se han producido incidencias. (en caso afirmativo se adjuntan en hoja aparte).

Cazalla de la Sierra, a ____ de _____ de 20____.

El Jefe del Servicio

Fdo: _____

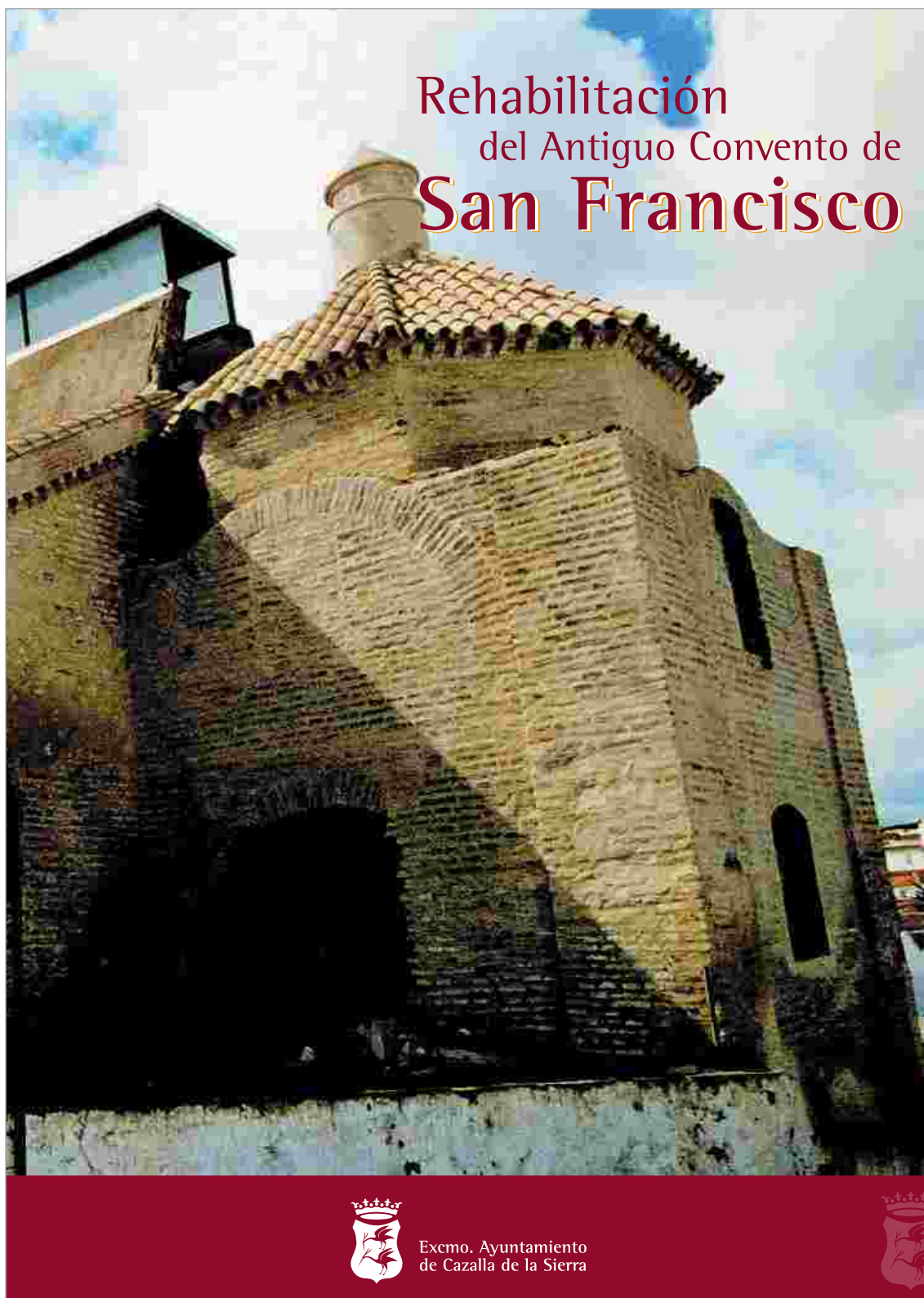
IL.TMO/A. SR/A JUEZ DE _____

Plaza Doctor Nosea, 1 - 41370 Cazalla de la Sierra - Sevilla - cazalladelasierra@ayto-cazalladelasierra.org - Teléfonos 954 884 025 - 954 884 236 - Fax 954 884 118

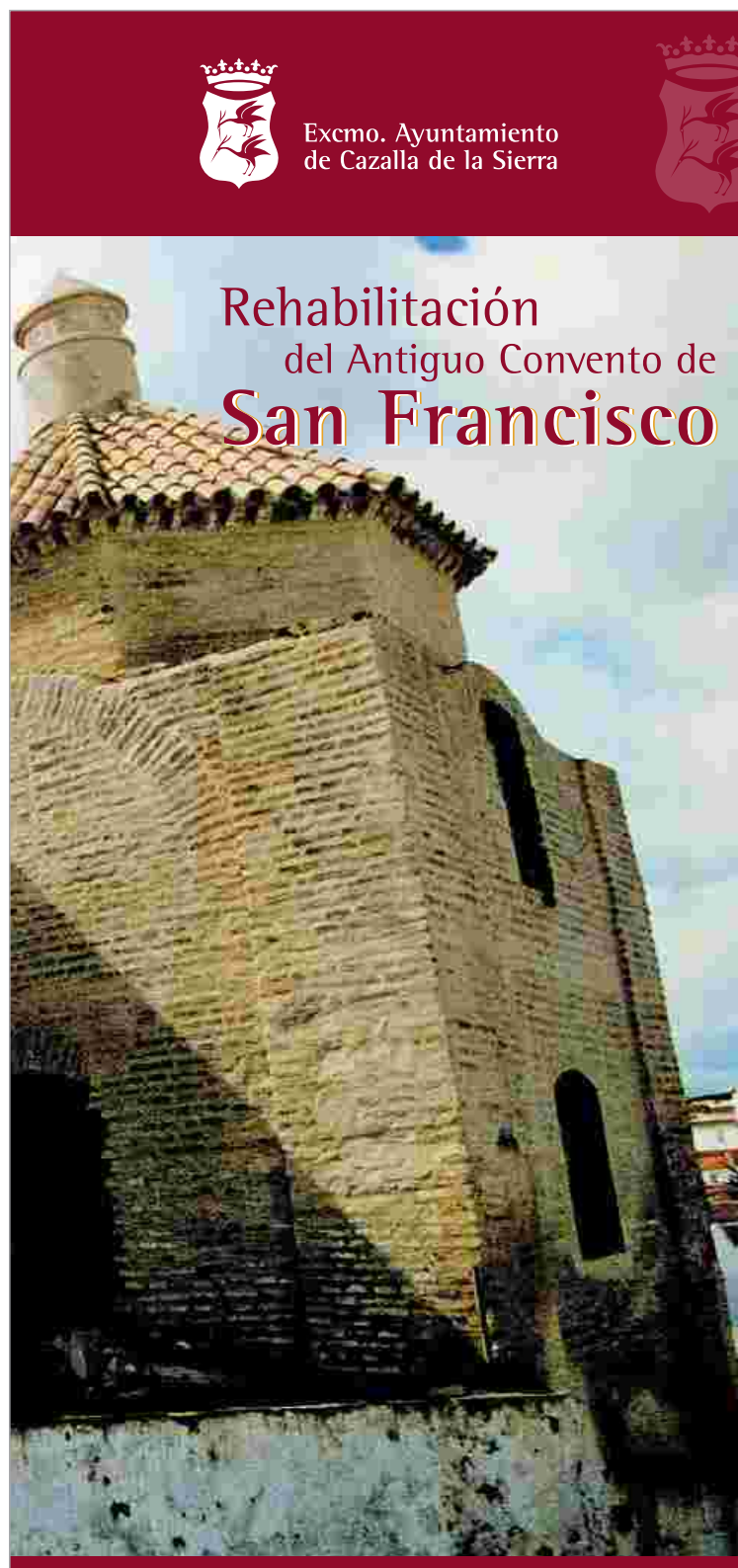
4 NORMATIVA PARA PUBLICACIONES

[Volver al Índice](#)

Formato 500 x 700 mm.
Impresión a cuatricromía.

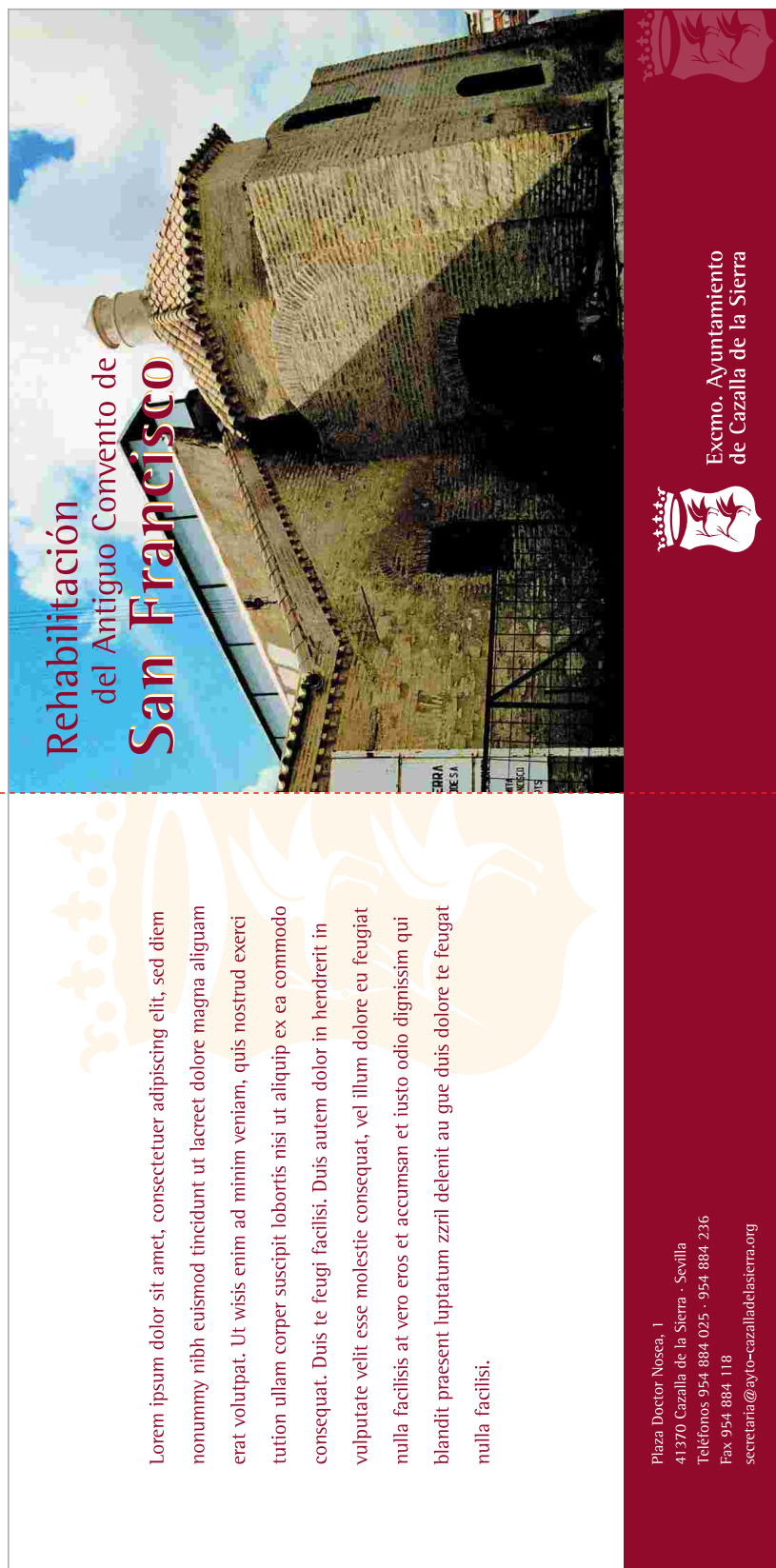


Formato 99 x 210 mm.
Impresión a cuatricromía.



Formato 242 x 120 mm. abierto.
Impresión a cuatricromía.

Hendido



Formato 120 mm. de diámetro.
Impresión a una tinta.



El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



**Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra**

**Agencia Municipal
de Desarrollo**

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



Señalética

MONOLITO IDENTIFICACIÓN DE EDIFICIOS

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



Reproducción a escala

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



VADO PERMANENTE

L. M. N.º 02411



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

Señalética

VALLA TÉRMINO MUNICIPAL

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.

Rehabilitación de la Cubierta del Convento de San Francisco

Presupuesto

55.886,61 euros

Dirección Facultativa

Nombre Apellido Apellido
Nombre Apellido Apellido

Empresa Adjudicataria

Nombre



Excmo. Ayuntamiento
de Cazalla de la Sierra

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada.

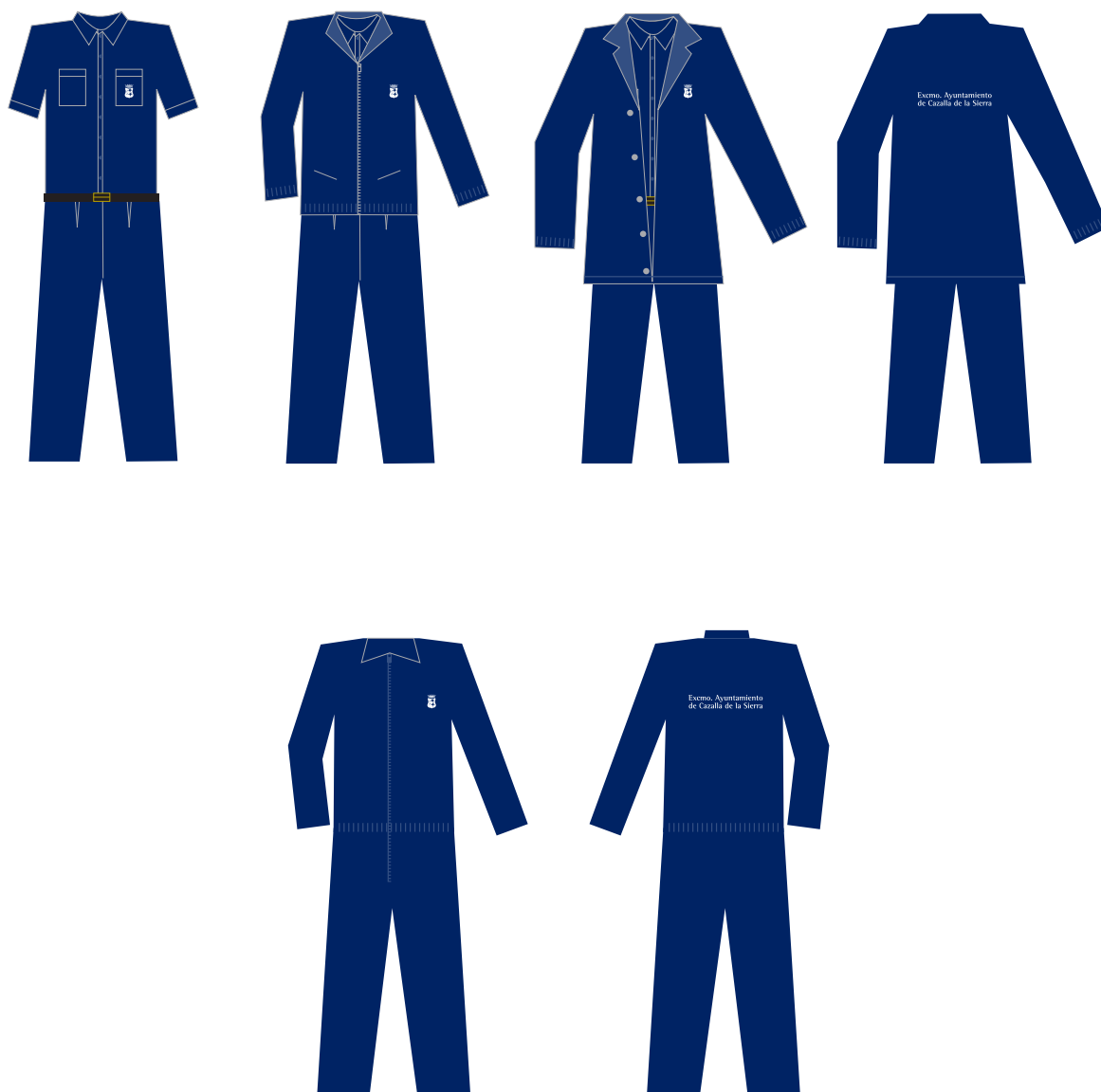
Impresión a dos tintas.

Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.

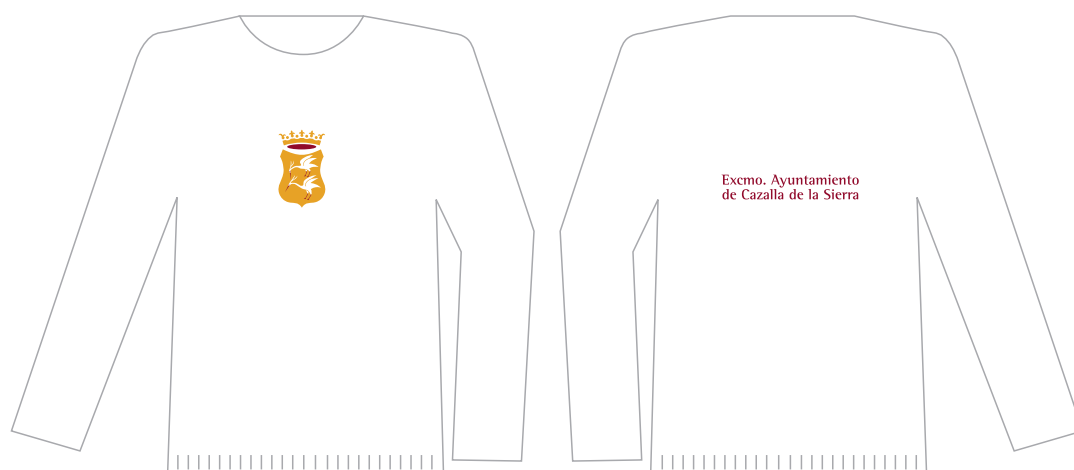


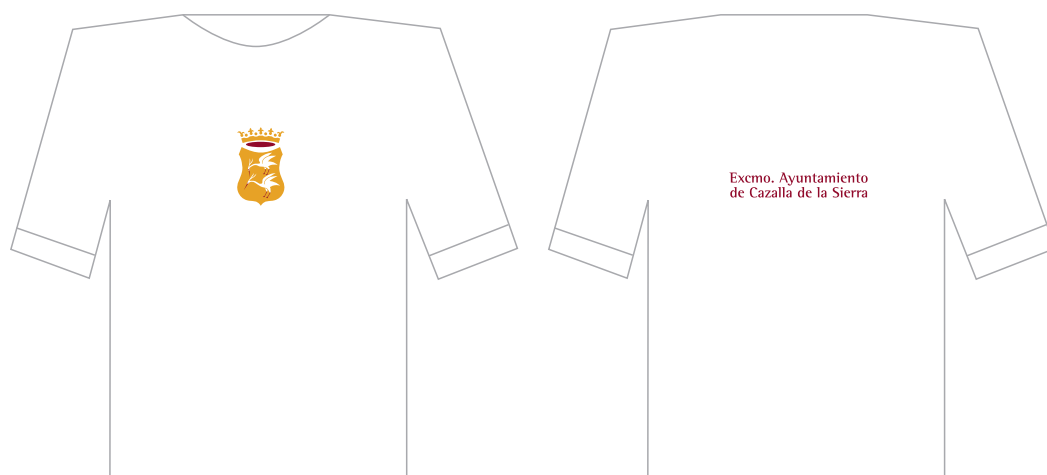
6 INDUMENTARIA

[Volver al Índice](#)











7 TARJETAS IDENTIFICATIVAS

[Volver al Índice](#)

Tarjetas Identificativas

IDENTIFICACIÓN PERSONAL AYUNTAMIENTO

Formato 90 x 50 mm.
Impresión a dos tintas.



Tarjetas Identificativas

CARNET BIBLIOTECA

Formato 84,2 x 55 mm.
Impresión a dos tintas.



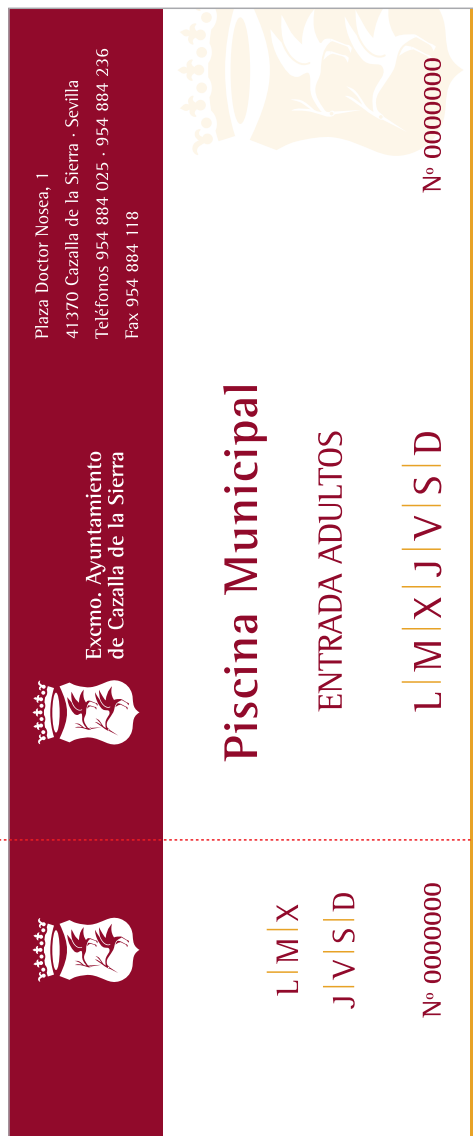
Tarjetas Identificativas

IDENTIFICACIÓN MESAS Y MOSTRADORES

Formato 297 x 105 mm.
Impresión a una tinta.



Formato 150 x 63 mm.
Impresión a dos tintas.



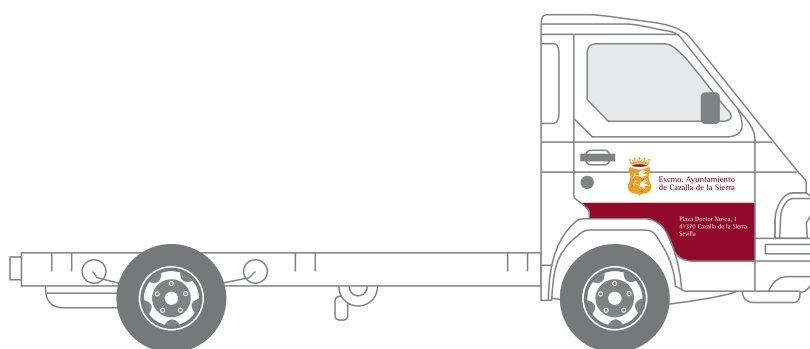
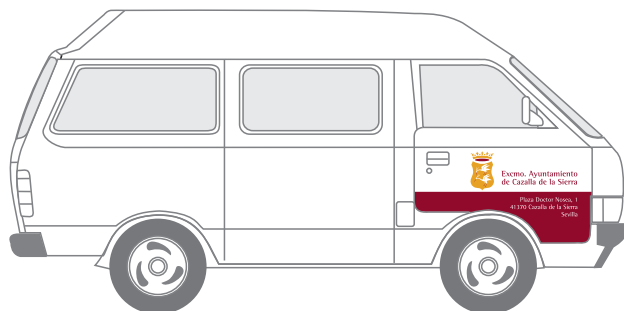
8 VEHÍCULOS

[Volver al Índice](#)

Vehículos

VEHÍCULOS MANTENIMIENTO

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada. Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



Reproducción a escala

Vehículos

VEHÍCULO POLICÍA. TURISMO

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada. Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



Reproducción a escala

Vehículos

VEHÍCULO POLICÍA. MOTOCICLETA

El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada. Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.

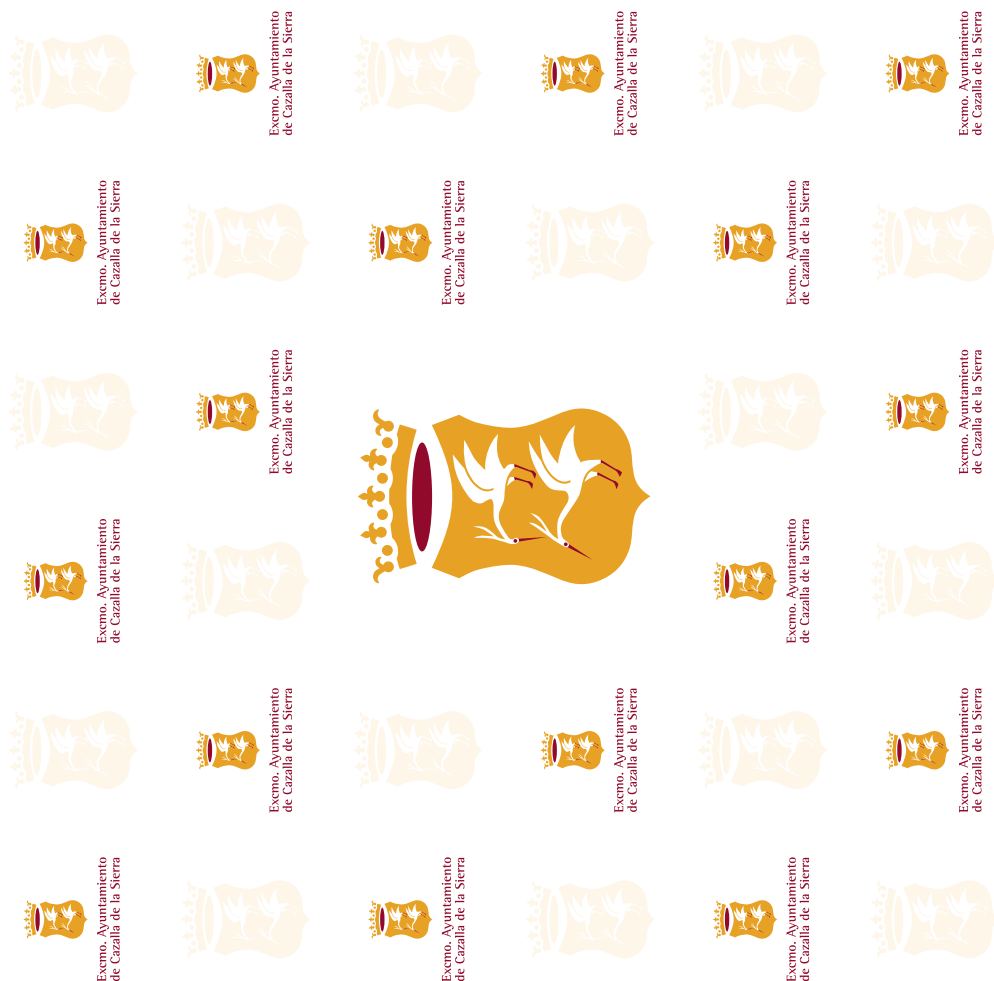


Reproducción a escala

9 PROMOCIÓN DE EVENTOS

[Volver al Índice](#)

Excmo. Ayuntamiento de Cazalla de la Sierra



El tamaño será proporcional a la reproducción abajo representada. Para la selección de la referencia de color consultar la normativa cromática, según la técnica de reproducción a utilizar.



